

## Lähete ja hoitopalaute -toiminnallisuuden käyttöönottokekeen suorittaminen

Potilastietovarannon käyttöönottokeiden tarkoituksena on varmistaa järjestelmien tekninen toimivuus. Kokeessa viedään läpi kulloiseenkin tarkoitukseen sopiva testitapaus. Käyttöönottokeessa tuotettuja asiakirjoja käsitellään samoin periaattein kuin muitakin potilasasiakirjoja.

Tässä dokumentissa kuvattu käyttöönottokeke testitapauksineen suositellaan tehtäväksi, kun organisaatiossa otetaan käyttöön Lähete ja hoitopalaute -toiminnallisuus eli aloitetaan läheteiden ja hoitopalauteiden tallentaminen Potilastietovarantoon rakenteisessa muodossa. Käyttöönottokekeen voi suorittaa koko lähete-hoitopalaute -prosessin osalta, jolloin kokeeseen osallistuu kaksi terveydenhuollon toimijaa, lähettävä taho (A) ja vastaanottava taho (B). Tarvittaessa käyttöönottokekeessa voidaan tehdä vain läheteen tallentumisen testaus, jos toiminnallisuuden käyttöönotto on ajankohtaista vain läheteen osalta. Käyttöönottokeeseen osallistuvat organisaatiot ja järjestelmätoimittaja sopivat keskenään käyttöönottokekeen ajankohdasta. Käyttöönottokeetta ei tarvitse raportoida Kelalle.

### Käyttöönottokeke

Käyttöönottokekeessa tehdään tämän dokumentin lopussa kuvattu testitapaus. Testitapaus suoritetaan soveltuvin osin, kun kyseessä on läheteen tallennuksen testaus tai läheteen ja hoitopalauteen tallennuksen testaus vain läheteen vastaanottavan tahon (B) toimesta.

### Arkistonhoitaja mukana käyttöönottokekeessa

Käyttöönottokekeessa on hyvä olla mukana henkilö, jolla on pääsy Arkistonhoitajan käyttöliittymään. Käyttöliittymän avulla todennetaan kokeessa tuotettujen asiakirjojen tallentuminen Potilastietovarantoon. Kun käyttöönottokeetta tehdään, testihenkilön tietoja käsitelleen ammattihenkilön tiedot (nimi, ammattinimike ja varmenne) tallentuvat testihenkilön asiakirjoihin ja Arkistonhoitajan käyttöliittymän käyttölokille.

Arkistonhoitajan käyttöliittymään on oikeudet ainakin Kanta-arkistonhoitajalla, eli henkilöllä, jonka organisaatio on Kanta-palvelujen Ekstranetissä nimennyt arkistonhoitajaksi. Lisäoikeuksia voi hakea Ekstranetissä ilmoittamalla uuden Kanta-arkistonhoitajan rooliin nimettävän henkilön tiedot Potilastietovaranto-palvelun yhteenvetotiedoissa.

Lue lisää: [Arkistonhoitajan käyttöliittymä](#)

## Käyttöönottokokeessa esiintyvät ongelmat

Jos kokeen aikana potilastietojärjestelmässä ilmenee ongelmia, selvittämisessä auttaa järjestelmäntoimittaja tai tietojärjestelmätuki. Kun ongelma on ratkaistu, käyttöönottokokeen läpivientiä yritetään uudelleen.

Jos kokeen aikana ilmenee ongelmia Arkistonhoitajan käyttöliittymän kanssa, on hyvä varmistaa, että selaimen asetukset vastaavat Arkistonhoitajan käyttöliittymän käyttöohjeessa annettuja ohjeita (tarvittaessa yhteys omaan tietojärjestelmätukeen).

Asiakirjan tallentumisen Potilastietovarantoon voi todentaa myös esimerkiksi potilastietojärjestelmän tarjoamalla lisätoiminnallisuudella tai sanomanvälityspalvelimelta. Pääasia on, että asiakirjan tallentuminen Potilastietovarantoon on tavalla tai toisella varmistettu.

Käyttöönottokoetta tai Arkistonhoitajan käyttöliittymää koskevissa kysymyksissä voitte ottaa yhteyttä [kanta@kanta.fi](mailto:kanta@kanta.fi).

## Testitapaus

### Esiehdot ja lopputulos

Järjestelmätoimittajan ilmoittama testihenkilö (henkilötunnus ja nimi) on perustettu potilastietojärjestelmään.

Terveystietojärjestelmien ammattihenkilöillä on käyttöoikeudet ja pääsy tarvittavien tietojärjestelmien tuotantoympäristöön sekä terveydenhuollon varmennekortti.

Koetilanteessa on tarvittaessa mukana henkilö, jolla on käyttöoikeudet Arkistonhoitajan käyttöliittymään (Kanta-arkistonhoitaja).

Jos testitapaus suoritetaan koko prosessin osalta kahden yksikön toimesta, Potilastietovarantoon on tallentunut potilaalle palvelutapahtumat molemmille terveydenhuollon organisaatioille. Lähete on tallentunut molemmille tahoille ja hoitopalaute vähintään sen muodostaneen tahon rekisteriin.

Jos kokeen tekee vain lähettävä taho, testataan LÄH-näkymän tallentuminen Potilastietovarantoon.

Jos kokeen tekee vain vastaanottava taho, testataan sekä LÄH- että PAL-näkymän tallentuminen. Tällöin lähete tallentuu Potilastietovarantoon ja näkyy Omakannassa, vaikei lähettävä taho vielä käyttäisi toiminnallisuutta. Testitapaus alkaa kohdasta kaksi.

## Testitapauksen kulku vaiheittain

Alla olevassa taulukossa on vielä kuvattu testitapauksen eteneminen sekä potilastietojärjestelmässä tehtävät toiminnot:

Tapahtumien kulku	Toiminnot potilastietojärjestelmässä
<p>1. Potilaalle tehdään lähete toiselle terveydenhuollon palveluntajalle (B).</p> <p>Lähetteen lähettämisen jälkeen se myös tallennetaan Potilastietovarantoon välittömästi lähettäjän (A) rekisteriin.</p>	<p><b>Terveydenhuollon ammattilainen 1</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Terveydenhuollon ammattihenkilö (A) tekee vastaanotolla olevalle potilaalle ulkoisen lähetteen (LÄH-näkymälle) ja osoittaa sen toiselle terveydenhuollon palveluntajalle (B)</li></ul>
<p>2. Terveydenhuollon palveluntaja (B) vastaanottaa lähetteen.</p> <p>Lähete ja sen perusteella tehty hoitopäätös tallennetaan Potilastietovarantoon vastaanottavan tahon rekisteriin (B).</p>	<p><b>Terveydenhuollon ammattilainen 2</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ottaa lähetteen käsittelyyn</li><li>- tallentaa lähetetekstin ja myönteisen hoitopäätöksen LÄH-näkymälle.</li></ul>
<p>3. Toteutuneesta hoidosta laaditaan hoitopalaute (B).</p> <p>Hoitopalaute tallennetaan Potilastietovarantoon ainakin sen muodostaneen tahon rekisteriin (B).</p>	<p><b>Terveydenhuollon ammattilainen 2</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- kirjaa hoitajakson päätyttyä hoitopalautteen PAL-näkymälle sisältäen hoidon arvioinnin ja loppuarvion.</li></ul>

Tapahtumien kulku	Toiminnot potilastietojärjestelmässä
Hoitopalaute voidaan tallentaa myös sen vastaanottavan tahon rekisteriin (A)	<ul style="list-style-type: none"><li>- lähettää hoitopalauteen alkuperäisen lähetteen lähettäneelle taholle (A).</li></ul>
4. Tarkistetaan Potilastietovarannosta (omista rekistereistä), että potilaalla on tallentuneena käyntiin liittyen palvelutapahtuma, lähete ja hoitopalaute	<b>Kanta-arkistonhoitaja (tai muu)</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- tarkistaa Arkistonhoitajan käyttöliittymällä (tai potilastietojärjestelmän tarjoamalla lisätoiminnallisuudella tai sanomanvälityspalvelimelta), että kaikki käynnin asiakirjat ovat tallentuneet ja asiakirjojen tiedot vastaavat potilastietojärjestelmän kertomusmerkintöjä.</li></ul>